

通州湾 TR20011 地块项目
四月营销活动方案

招标文件

招 标 人：南通盛通置业有限公司

招标代理：南通市技术改造投资有限公司

日 期：2023 年 3 月 29 日

第一章 招标公告

一、通州湾示范区 TR20011 地块项目由南通盛通置业有限公司为建设主体，项目已具备招标条件，现对该项目的四月营销活动进行集团网公开招标，择优选定中标人。

二、项目概况：

- 1、活动地点：通州湾盛和湾上文华品牌展厅及其他甲方指定的附近区域。
- 2、活动规模：本项目最高限价为 492906 元，超过最高限价的为无效报价。
- 3、活动内容：4 月项目主要围绕售楼处开放节点进行活动铺排：一是针对学校通过市集活动吸引学生及家长，输出项目信息；二是在 4 月底启动认筹之前，邀请各线经纪人前往售楼处进行踩盘活动以充分了解项目信息，实行开盘前的集中带看；三是针对乡镇及厂企客户，区别于以往及竞品项目的乡镇巡演，拟在重点拆迁户所在乡镇通过网格员邀请关键人前往乡镇酒店进行巡演活动，通过厂企关键人邀请厂企负责人及重点客户参加，加强项目信息输出。

活动主题及日期如下：

- 1) 《文华市集 C 位出道》：4 月 21 日、4 月 28 日；
 - 2) 《通州湾 TOP 级美学示范区绽放》：4 月 29 日；
 - 3) 《经纪人专场踩盘活动》：4 月 30 日；
 - 4) 《乡镇、厂企巡演》：4 月（具体日期视甲方要求而定）；
 - 5) 《移动广告 全城覆盖》：4 月每周六、周日；
 - 6) 《五一 FUN 肆玩-萌宠乐园》：4 月 29 日-5 月 3 日；
 - 7) 《五一 FUN 肆玩-科学实验室》：4 月 30 日；
 - 8) 《五一 FUN 肆玩-突突毯手作》：5 月 1 日；
 - 9) 《五一 FUN 肆玩-马赛克画》：5 月 2 日；
- 4、合作时间：2023 年 4 月 1 日-2023 年 5 月 2 日；

三、申请人应当具备的主要资格条件：

(1) 必须具有独立法人资格，必须具有有效的营业执照或事业单位法人证书；

(2) 自 2019 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），合作过不少于 2 个合同金额超 30 万元的大型活动。此项需提供合同复印件并加盖投标人公章；

(3) 法律、行政法规规定的其他条件；

(4) 本项目不接受联合体形式投标。

四、招标文件的获取

4.1 本项目投标人的资格审查采用资格后审方式，招标人不组织投标人对实施现场的集中踏勘和投标预备会。凡有意参加投标者，可按以下方式获取电子招标文件：

4.2 有意愿参与本项目投标的单位，请于 **2023 年 4 月 7 日 9 时 30 分**前缴纳招标文件服务费，缴纳完成后登录南通沿海开发集团有限公司官网下载招标文件及构成招标文件的其他材料（如有），电子招标文件与纸质招标文件具有同等法律效力。投标人递交投标文件时，投标人的法定代表人或其委托代理人（如有授权）必须携带本人身份证原件、授权委托书、招标文件服务费转账记录复印件、投标保证金缴纳：银行已盖付讫的进账单或网银转账回单及基本账户开户许可证（或基本存款账户信息）复印件（加盖单位公章）同时到场，否则其投标文件将被拒绝。

招标文件服务费缴纳方式：转账（公对公或私对公）

户名：南通市技术改造投资有限公司

开户银行：工行江苏南通人民路支行

账号：1111821209000018797

注：（1）转账必须备注项目名称+费用类别+投标单位名称，如“****项目+招标文件服务费+****单位”（备注受字数限制，可简写，关键性信息需体现）。

（2）若需开具发票（发票为电子票），需须从投标人基本账户汇至以上账户，若未按要求备注相关信息，则视为投标人放弃开票。若无需开具开票，可自行转账至以上账户。

五、招标响应文件的递交

1、招标响应文件递交截止时间为 **2023 年 4 月 7 日 9 时 30 分**。

2、投标人可派其法定代表人或授权代理人出席现场递交招标响应文件（授权代理人需提供授权委托书及身份证），投标文件送达地点：南通市崇文路 1 号启瑞广场主楼 5 楼开标室，逾期送达的投标文件，招标人不予受理。

3、本项目开标时间：**2023 年 4 月 7 日 9 点 30 分**。

4、请各投标人准确提供全部资料，并对全部资料的真实性负责。若申请材料内容存在字迹模糊、分辨不清等情形时，评标委员会有权作否决投标处理，并由投标人自行承担相关风险和（法律）责任。

5、本项目招标人不统一组织现场踏勘，且不组织召开标前会议。投标人需自行进行现场踏勘，并对现场踏勘过程中的安全自行负责，招标人可提供必要的协助。

六、发布公告的媒介

“南通沿海开发集团有限公司”网站-“通知公告”栏目是本项目招标公告、中标公示等招标信息约定的唯一公开发布媒介。

所有信息资料在网站上一经公布，视为投标人已知悉并且按要求进行了修改，招标人无需采取其他方式另行通知。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后网上发出的文件为准。否则，由此引起的损失及责任由投标人自行承担。

七、评标办法：价格单因素法

八、投标费用

8.1 投标人应承担其编制投标文件以及递交投标文件所涉及的一切费用。无论投标结果如何，投标人对上述费用不负任何责任。

8.2 本项目招标文件等相关费用为 300 元，无论是否中标，该费用不予退还。若不符合此要求，其投标文件将被拒绝。

8.3 中标单位中标后需向代理单位支付 10000 元作为项目代理费用，若中标后拒不缴纳，视为放弃中标资格。该费用由投标人在投标报价时自行考虑，不另外结算。

九、联系方式

招标人： 南通盛通置业有限公司

地 址： 南通市崇川区启瑞广场 16 楼

联系人： 黄工 电 话： 17798858908

招标代理机构：南通市技术改造投资有限公司

地址： 通州湾示范区政务中心 309

联系人： 杨工 电话： 18061810261

第二章 投标人须知

南通盛通置业有限公司（以下简称采购单位）对通州湾示范区 TR20011 地块项目全程企策划服务项目拟用集团网公开招标方式组织采购。

一、项目内容

- 1、项目地点：南通市紫琅第一小学（通州湾分校）西侧
- 2、活动预算：本次招标最高限价为 492906 元。

二、项目服务范围及内容

- 1、活动地点：通州湾盛和湾上文华品牌展厅及其他甲方指定的附近区域。
- 2、服务内容：4 月项目主要围绕售楼处开放节点进行活动铺排：一是针对学校通过市集活动吸引学生及家长，输出项目信息；二是在 4 月底启动认筹之前，邀请各线经纪人前往售楼处进行踩盘活动以充分了解项目信息，实行开盘前的集中带看；三是针对乡镇及厂企客户，区别于以往及竞品项目的乡镇巡演，拟在重点拆迁户所在乡镇通过网格员邀请关键人前往乡镇酒店进行巡演活动，通过厂企关键人邀请厂企负责人及重点客户参加，加强项目信息输出。场地租赁、活动参加对象由招标人实施。

活动主题及日期如下：

- 1) 《文华市集 C 位出道》：4 月 21 日、4 月 28 日；
- 2) 《通州湾 TOP 级美学示范区绽放》：4 月 29 日；
- 3) 《经纪人专场踩盘活动》：4 月 30 日；
- 4) 《乡镇、厂企巡演》：4 月（具体日期视甲方要求而定）；
- 5) 《移动广告 全城覆盖》：4 月每周六、周日；
- 6) 《五一 FUN 肆玩-萌宠乐园》：4 月 29 日-5 月 3 日；
- 7) 《五一 FUN 肆玩-科学实验室》：4 月 30 日；
- 8) 《五一 FUN 肆玩-突突毯手作》：5 月 1 日；
- 9) 《五一 FUN 肆玩-马赛克画》：5 月 2 日；

三、服务周期

2023 年 4 月 1 日-2023 年 5 月 2 日；

四、投标人资格要求

- 1、必须具有独立法人资格，必须具有有效的营业执照；

2、自 2019 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），合作过不少于 2 个合同金额超 30 万元的大型活动。此项需提供合同复印件并加盖公章；

3、法律、行政法规规定的其他条件；

4、本项目不接受联合体形式投标。

五、采购单位组织开标

1、评标委员会构成：3 人或 3 人以上单数。

2、投标单位的法定代表人或被授权人须持身份证准时参加投标会。

五、报价须知

1、本项目为固定单价合同，总报价包含投标人承办活动过程中可能发生的各类费用，包括但不限于工费、道具费、场地费、交通费、政府报批收费、增值税额及其他可能的税金、演员演出等费用，且不因任何非约定因素上浮。

2、报价单位充分考虑现场情况及其他需考虑的各种因素（包括所有的编制费用、技术服务等所有费用），进行一次性报价；

3、本次招标最高限价为 492906 元，总价高于相应最高限价的均为无效报价，报价表（附件）中数量仅供参考，最终按实际数量结算；

4、本项目报价清单中的固定项目为不可竞争项，根据投标人实际提供情况，实报实销，最高不得超过各固定项的总价，在报价时必须严格按照清单中的费用进行报价不得调整。投标人根据现场实际需求提供，所有涉及的风险由投标单位在投标时自行考虑。若未按要求足额提供的，招标人有权在结算时对投标人的费用进行核减，若造成不良影响的，将追究投标人的违约责任。

5、确定中标人原则：有效报价中报价最低者中标；

六、投标费用

1、投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

2、本项目招标文件等相关费用为 300 元，无论是否中标，该费用不予退还。若不符合此要求，其投标文件将被拒绝。

3、中标单位中标后需向代理单位支付 10000 元作为项目代理费用，若中标后拒不缴纳，视为放弃中标资格。该费用由投标人在投标报价时自行考虑，不另外结算。。

七、付款方式：乙方完成本合同项目下所有约定活动执行事项并提交验收报告及结算书后，经双方确认最终结算价后，甲方根据最终结算金额一次性支付予乙方。乙方应在申请付款时，向甲方开具相应金额的增值税专用发票，否则甲方有权延迟付款且不承担违约责任。乙方未按规定履行开票义务，由乙方承担给甲方造成的税收损失赔偿责任。

八、投标文件的编写及装订

（一）投标文件应包括下列内容：

A、资格审查文件：

- 1、必须具有独立法人资格，必须具有有效的营业执照，提供营业执照复印件。
- 2、法定代表人参加投标的，必须提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加投标的，必须提供法定代表人签名或盖章的授权委托书。
- 3、自 2019 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），合作过不少于 2 个合同金额超 30 万元的大型活动。此项需提供合同复印件并加盖公章；
- 4、承诺书（格式参见第四章）。

以上材料复印件均需加盖投标单位公章。

B、商务报价文件（格式参见第四章）

商务报价应包括招标文件所确定的全部范围及相应说明的全部内容，包括本次项目实施中的所有费用。

- 1、招标响应投标函；
- 2、投标报价明细表

投标报价已包含乙方承办活动过程中可能发生的各类费用，包括但不限于工费、道具费、场地费、交通费、政府报批收费、增值税额及其他可能的税金、演员演出等费用，且不因任何非约定因素上浮。

注：投标文件须档案袋密封，并在封袋标明“资格审查文件”、“商务报价文件”、“电子文件包文件”字样，均必须以显著标志密封，在封袋骑缝处加盖报价人单位章，并在封袋上写明投标人名称、招标项目名称及报价人名称。报价文件必须进行装订，如未装订一律作废标处理。

（二）投标文件的编制及装订

- 1、投标文件由：①资格审查文件、②商务报价文件、③电子文件包文件共三部分组成（以下由文件序号代称）。

2、投标人按招标文件要求编写投标文件，并牢固装订成册。投标文件均需采用 A4 纸（图纸等除外），不允许使用活页夹、拉杆夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订。投标文件不得行间插字、涂改、增删，如修改错漏处，须经投标文件签署人签字并加盖公章。

3、投标文件的“资格审查文件”、“商务报价文件”、“电子文件包文件”各自装订成册。特别提示：“商务报价文件”必须单独装订和封装，不得出现在“资格审查文件”之中。

（三）投标文件的份数、签署

1、投标人应准备叁份完整的投标文件，其中正本壹份，副本贰份，并标明“正本”或“副本”字样，若有差异，概以“正本”为准。

2、投标文件分三册密封。第一册为“资格审查文件”，第二册为“商务报价文件”，第三册为“电子文件包文件”，投标文件的第一册、第二册、第三册应分别密封，并在封袋上标明“第一册 资格审查文件”、“第二册 商务报价文件”“第三册 电子文件包文件”。

3、投标人可将投标文件正副本统一密封或分别密封，如正本和副本分别密封的，应在封袋上标明正、副本字样。

4、投标文件正本须按招标文件要求由法定代表人或被授权人签字或盖章并加盖单位印章。副本可复印，但须加盖单位印章。

5、所有投标文件需另附扫描件，使用 U 盘或光盘，单独密封至“电子文件包文件”。电子版一经递交，不管中标结果如何，均不退还。

（四）投标文件的密封及标记

投标人应在密封袋上标明项目名称、投标人名称、以及相对应的“资格审查文件”、“商务标文件”、“电子文件包文件”字样，并加盖投标单位公章。

九、本招标文件由采购单位解释

1、投标人收到招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有内容或页码残缺、资格要求和技术参数含有倾向性或排他性等表述的，请在文件发布后**2 个工作日内，以书面形式提出询问或疑问**，未在规定时间内提出询问或疑问的，视同投标人理解并接受本招标文件所有内容，并由此引起的损失自负。投标人不得在响应结束后针对招标文件所有内容提出质疑事项。**非书面形式的不作为日后**

质疑提出的依据。

2、投标人应认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果投标人没有按照招标文件要求提交投标文件，或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其响应将被拒绝，应由投标人自行承担。

3、采购单位可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购单位应当在提交首次投标文件截止之日 2 个工作日前，在原有发布招标公告的网站发布补充公告，不足 2 个工作日的，应当顺延提交首次投标文件截止之日。

投标人由于对招标文件的任何推论和误解以及采购单位对有关问题的口头解释所造成的后果，均由投标人自负。

采购单位不组织答疑会。

十、评审原则及方法

1、评标程序：

资格符合性评审——商务标评审——确定中标候选人。

本次资格审查采用资格后审，各投标供应商资格审查通过后方能进入商务标的开标。

2、采购人负责依法组建评标委员会，评标工作由评标委员会承担。

3、评标工作依据《中华人民共和国招标投标法》、国家七部委联合颁发的《评标委员会评标办法暂行规定》中规定的公平、公正、科学、择优的原则进行。采用相同的程序、标准和方法，对投标人的投标进行评审、比较。

4、评标委员会依据招标文件中的标准、办法对投标文件进行评标，任何其他的外部证据均不得作为评标的依据。

5、评标工作由评标委员会推举的评标委员会主任主持。每位评委独立评标，任何人不得通过任何方式，干扰评标委员会的评标。

6、评标委员会对投标人递交的投标文件分别予以评审。

7、评标采用**价格单因素法**，总价最低者中标。

8、资格审查查标准

由本工程评标委员会根据参加资格审查的投标人递交的资格后审证明文件，

并按照本工程招标文件资格审查标准对投标人的资格进行评审。只有资格条件评审通过的投标人方可参加下阶段评审。

资格评审标准及合格条件

序号	项目内容	合格条件	投标申请人具备的条件或说明
1	法人授权委托书	有效的法定代表人身份证明书 有效的授权委托书（如有授权）；	检查有效性
2	企业法人营业执照	工商行政管理部门颁发的法人有效营业执照。	需提供有效企业营业执照（副本）
3	企业业绩	自 2019 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），合作过不少于 2 个合同金额超 30 万元的大型活动。	需提供有效的合同复印件并加盖公章。；
4	投标保证金		银行已盖付讫的进账单或网银转账回单
备注： 在评审过程中，发现提供资格审查材料虚假，则资格审查不通过，同时投标保证金一律没收。 ① 上述(1)～(4)中任何一条不符合要求，则资格审查不通过。 ②如法人名称和法定代表人姓名发生变化，需提供相关证明；证书如遇年检，需提供相关证明。否则，资格审查不通过			

商务标评审：

（1）确定有效报价：报价人报价低于招标控制价为有效报价；**高于或等于**招标控制价的均作无效报价处理。

（2）经评审，并通过评审的有效报价中总价最低者推荐为中标候选人。

（3）最低报价有相同时（两名或多名中标候选人），则由中标候选人代表采用抽签方式确定一名中标候选人。

9、本项目第一中标候选人原则上为中标人。当第一中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照价格由低到高依次递补，也可以重新招标。

十一、合同的签订

中标候选人在中标通知书发出后 7 日内与招标单位签订合同。

十二、投标保证金

1、本次项目投标保证金为 4900 元整。

2、投标人交纳的投标保证金仅限 转账 的形式，投标人在提交投标文件时

需将转账凭证、企业基本账户开户许可证复印件交给采购人。

投标保证金必须由企业法人基本存款帐户汇出，否则不予接受。投标保证金票据上必须注明收款人为：南通盛通置业有限公司，用途为：通州湾示范区TR20011 地块项目四月营销活动保证金；汇款人为：投标单位名称。（帐户名：南通盛通置业有限公司，开户行及账号：江苏银行南通分行营业部50150188000145856。本投标保证金一律采用银行已盖付讫的进账单或网银转账回单递交，投标人交纳的投标保证金仅限转账形式，投标人在提交投标文件时需将**转账凭证、企业基本账户开户许可证复印件（加盖单位公章）**带至开标现场，在递交投标文件时交给招标人，同时投标人需递交授权委托书、法定代表人身份证明原件及身份证给招标人进行核实，如上述资料投标人未能提供，招标人有权拒绝投标人的资料提交。

3、未按上述要求提交投标保证金的投标人，招标单位有权拒绝其投标文件。

4、未中标的投标人的投标保证金，在定标后一个月内退还（无息）；中标单位的投标保证金将在采购人与中标人签订合同生效后，予以退还（无息）。

5、发生下列情况之一，投标保证金将不予退还。

- ① 投标人在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的；
- ② 投标人与采购人、其他投标人或者招标代理机构恶意串通的；
- ③ 除因不可抗力或招标文件认可的情形外，中标人不与采购人签订合同的；
- ④ 投标人在投标过程中有违反有关法律法规的行为；
- ⑤ 招标文件规定的其他情形。

十三、报价文件递交截止时间及地点

1、报价文件递交截止时间：**2023年4月7日9时30分**

2、报价文件递交地点：**南通市崇文路1号启瑞广场主楼5楼开标室**

十四、出现下列情形之一的，作无效招标响应处理

- 1、未按规定时间、数额、规定形式交纳投标保证金的；
- 2、投标文件未按规定要求装订、密封、签署、盖章的；
- 3、投标文件资格审查文件、技术投标文件部分出现商务报价的内容；
- 4、不具备招标文件规定的资格要求的；
- 5、不符合法律、法规和投标文件中规定的其他实质性要求的；

6、投标响应报价超出项目预算的；

7、评审小组可以认定为无效投标响应的其他情况。

十五、出现下列情形之一的，作废标处理

1、出现影响采购公正的违法违规行为的；

2、因重大变故，采购任务被取消的；

3、投标人报价超出项目预算的；

4、招标评审小组可以认定为废标的其他情况。

十六、联系方式

招标人：南通盛通置业有限公司

联系人：黄工 联系电话：17798858908

招标代理机构：南通市技术改造投资有限公司

联系人：杨工 电话： 18061810261

第三章 合同

【通州湾示范区TR20011地块项目】 四月营销活动策划合同

合同编号：

甲 方：_____

乙 方：_____

签 订 日 期： 二〇 年 月 日

乙方:

第一条 策划内容及时间

1.2 活动期限：【】年【】月【】日至【】年【】月【】日。

第二条 合同价款及支付方式

2.2 支付方式:

2.3 乙方应在甲方支付费用前，足额合法且符合当地税务规定的增值税专用发票（如乙方为小规模纳税人则其应当由税务机关代开增值税专用发票），保证增值税税率（或征收税率）为【 %】，并在增值税专用发票开具后的 5 日内送达甲方。乙方确保向甲方开具或提供的增值税专用发票票面信息全部真实，相关品目、价款等内容与本合同一致。甲方应在收到乙方提供的增值税专用发票后进行防伪税控系统认证，并在认证通过后支付相应款项，如认证不通过甲方有权延迟支付相应费用而不被视为违约，亦无须承担任何违约责任。

2.4 乙方应按照甲方的纳税人基础信息开具增值税专用发票, 甲方纳税人基础信

息如下：

公司名称：【 】

纳税人识别号：【 】

地址：【 】

电话：【 】

开户银行：【 】

账号：【 】

2.5 乙方开具的增值税发票的内容必须与本合同约定的采购或服务内容完全一致，对于甲方一揽子采购货物或者服务，发票必须按明细内容填开或者同时提供其防伪税控系统开具的《销售货物或者提供应税劳务清单》，并加盖发票专用章。

2.6 乙方承诺，本合同签署的乙方公司名称与发票开具单位与收款单位一致，乙方不得以其他理由在合同执行过程中要求调整发票开具单位或收款单位，否则视为乙方违约。

2.7 付款方式：银行转账。乙方指定收款银行账户信息和纳税人信息如下：

开户银行：【 】

户名：【 】

账号：【 】

纳税人识别号：【 】

地址：【 】

电话：【 】

2.8 在本合同履行过程中，若遇国家调整增值税税率的，从调整之日起，本合同执行的税率以国家相关法律法规规定的适时税率为准，本合同项下尚未支付的款项，甲方按照不含增值税税额的金额结合适用税率计算的总额予以支付。调整之前，乙方按原税率已开具发票并交付甲方所涉及的款项，甲方仍按照发票载明的税率结合不含增值税税额的金额予以支付。

第三条 甲方权利义务

3.1 甲方应及时对乙方提交的活动方案进行评审确认，并反馈给乙方。

3.2 甲方有权随时督促并跟进乙方的活动准备工作的。

3.3 甲方负责提供落实本次活动的场地，如有变化应提前三日向乙方说明后取消

活动，甲方并不承担违约责任。

3.4 本次活动准备及进行过程中因甲方单方面原因造成的工作延误，乙方不承担责任。

第四条 乙方权利义务

4.1 乙方应严格按照附件《活动策划执行方案》（包含物料清单、活动执行服务标准）履行。每项活动前，乙方均需根据甲方实际需要列出物料清单数量，并经甲方确认。如增加物料清单范围以外的材料设备，需经甲方书面确认，否则结算一律不予调整。

4.2 乙方应按时完成一切准备工作，包括活动场地的布置、活动中所有道具的准备、工作人员及演出人员的组织等，确保活动如期举行。

4.3 乙方负责活动现场的管理及活动结束后场地的恢复工作。

4.4 乙方须及时向甲方汇报本活动的准备及进行过程中出现的任何问题并遵从甲方安排。

4.5 乙方为履行本合同所涉及的所有道具、画面材质等，均须经甲方书面认可后方可使用，并对其合法性负责，确保没有侵犯他人的肖像权、知识产权等权益，若有，则由乙方承担相应责任，若甲方因之蒙受任何损失的，乙方应予全额赔偿。

4.6 乙方负责本合同项下所涉第三方协调工作，包括活动当日与公安市容、工商、城管等部门的协调工作，以及政府报批手续的办理，以确保活动的顺利进行。

4.7 经甲乙双方约定，如演员遇到不可抗力因素不能来现场，乙方须安排同等水平或更好的演员参与演出，并经甲方书面确认后方可出演。

4.8 乙方在活动过程中提供的所有物料均为乙方所有（本合同另有约定除外）。

4.9 乙方应确保活动现场人员、财产的安全，若因乙方原因造成活动现场人员、财产损失的，乙方须承担全部责任，若甲方因之蒙受任何损失的，乙方应予全额赔偿。

4.10 乙方承诺以自己的设备技术和人员完成工作，不得将本合同中的全部或部分工作委托或分包或以类似方式转给他人，但甲方书面同意的除外。

第五条 违约责任

5.1 在乙方按约履行合同义务的前提下，若甲方未按照本合同约定向乙方支付合同价款，每逾期一日，甲方应向乙方支付应付未付款项的【万分之一】作为违约

金。

5.2 因乙方原因造成活动延误超过 24 小时或不能正常举行，或乙方未按本合同约定的标准或条件执行的，甲方有权解除合同，每延误 1 小时，乙方应支付甲方本合同总价款【5%】的违约金，因乙方原因导致活动无法举行或延期举行，致使甲方产生场地租赁费等损失的，乙方还应据实赔偿。

5.3 乙方在活动开始前未按时完成《活动策划执行方案》（包含物料清单、活动执行服务标准）中规定的各项准备工作，则每逾期一天，乙方须向甲方支付合同总价款【千分之一】的违约金。如乙方逾期天数达到【3】天以上的，则甲方有权解除合同，并不再支付未付款项。如乙方在执行工作时未按《活动策划执行方案》（包含物料清单、活动执行服务标准）的要求进行，甲方有权解除合同，并不再支付未付款项。甲方依照本款约定行使单方合同解除权的，乙方应自接到甲方解除合同的书面通知之日起三日内将已收取的款项返还甲方，同时按合同总价款的 20%向甲方承担违约责任；如违约金不足以补偿甲方损失的，乙方应按甲方实际发生的损失承担赔偿责任。

5.4 乙方对其为履行本合同义务所使用或向甲方提供的策划方案、文字、图片、道具、宣传页、讲解等侵犯他人知识产权、姓名权、名誉权、肖像权等权利的，甲方有权解除本合同并要求乙方承担合同总价款【20%】的违约金，给甲方造成损失的，乙方还应全额赔偿甲方损失。甲方对乙方活动提供物料等的确认不免除乙方该等责任，甲方亦对此不承担任何责任。

5.5 乙方未协调好活动当日公安、市容、工商、城管等部门工作，未办妥相关政府报批手续，导致相关部门对活动进行阻止或行政处罚的，甲方有权解除合同并要求乙方承担合同总价款【20%】的违约金，乙方还应全额承担相关部门对甲方的处罚。

5.6 乙方未做好活动现场安全保障工作，导致活动现场参与人员、乙方人员、甲方人员及其他人员发生人身及财产损害的，乙方应承担全部赔偿责任；导致甲方损失，乙方还应全额赔偿甲方损失。乙方人员不得与甲方活动现场客户发生任何争执，若发生甲方客户投诉的，乙方须向甲方支付合同总价款【20%】作为违约金，甲方可从未付款项中直接予以扣除。

5.7 如果乙方未经甲方书面同意将本合同中的全部或部分工作委托或分包或以

类似方式转给他人的，甲方有权单方解除本合同并要求乙方返还已收取的价款，并支付相当于合同总价款的【20%】的违约金。

5.8 甲方单方面原因要求提前解除本合同的，乙方同意解除本合同并依照经甲方书面确认的乙方实际工作量结算相应费用，除此之外甲方无须承担任何责任和费用。乙方擅自要求提前解除本合同的，如甲方不同意解除合同则乙方应当继续履行，如甲方同意解除合同的，则乙方应返还甲方已付款项，并向甲方支付总价款的【20%】作为违约金，如仍无法弥补甲方全部损失的，甲方有权继续追偿。

5.9 如乙方违反国家法律、法规、规章、政策等规定开具、提供发票的，或因乙方开具或提供的发票不规范、不合法或涉嫌虚开发票引起税务问题的，导致甲方税前不能列支及进项不能抵扣的，甲方有权要求乙方采取重新开具发票等补救措施，并有权要求乙方支付合同总价（含增值税额）【10】%的违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，甲方有权继续追偿；如乙方不按合同约定提供发票，经甲方催告后5日内仍不提供的，甲方有权解除本合同，不予退还乙方已支付的履约保证金（如有），要求乙方支付合同总价（含增值税额）【20】%的违约金，如违约金不足以弥补甲方全部损失（包括但不限于税款、滞纳金、罚款及甲方其他相关损失等）的，甲方有权继续追偿。

5.10 若因乙方原因导致合同未执行就解除的，甲方应就向乙方收取的违约金、赔偿金如有）开具收据。

5.11 如乙方违约的，甲方有权要求乙方返还所有款项（如有），或从应付未付款项中扣除乙方违约金、赔偿金后再行支付款项的（如有），乙方应按扣除违约金、赔偿金后净额金额向甲方开具增值税专用发票；若乙方已开具增值税专用发票的，应当依规作废、重开或红字开具增值税专用发票。

5.12 本合同约定的按合同总价或已付款或未付款一定比例计算的违约金、赔偿金、补偿金等，其计算基数均包含增值税额。

第六条 通知和送达

6.1 重要通知和文件资料等如须以书面形式送达的，应采用快递或直接送达的方式。如以快递的方式的，在投邮后（以寄出的邮戳为准）第三日将被视为已送达另一方；如以直接送达的方式送达，则于另一方签收时视为已送达。在对方接到一方发出的变更其地址的通知之前，该方地址仍以先前地址为准。

7.6 附件：本合同的所有附件均为本合同不可分割的部分，均具有同等法律效力。

附件如下：（1）活动策划执行方案（包含物料清单、活动执行服务标准）；（2）廉洁承诺书。

7.7 合同部分条款的无效，并不影响其它合同条款的效力。

7.8 本合同正本一式五份，甲方执三份，乙方执二份，具有同等法律效力。

（以下无正文）

甲方：_____

乙方：_____

（盖章）

（盖章）

授权代表签字：_____

授权代表签字：_____

签署日期：_____年____月____

合同签订地：南通市通州区

附件一：活动策划执行方案（包含物料清单、活动执行服务标准）

第四章 投标文件格式

封面 (项目名称)

资格审查文件/商务标文件/电子文件包文件

投标人： (盖公章)

法定代表人或其委托代理人： (签字或盖章)

地址：

日期： 年 月 日

一、资格审查文件相关的格式文件及表格

1、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：(法定代表人亲笔签名) 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系(投标人名称)的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件或扫描件（正反面）。

投标人：(盖单位章)_____

_____年_____月_____日

注：法定代表人的签字必须是亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。

2、授权委托书或法定代表人身份证明

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，
现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、
澄清确认、递交、撤回、修改_____项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，
其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至投标有效期期满。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件或扫描件（正反面）。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

注： 1、法定代表人和委托代理人必须在授权委托书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；

2、如果由投标人的法定代表人签署投标文件，则无须提交授权委托书。

3、承诺书

致：

我/我们已仔细阅读研究了全部招标文件并考察了现场。

我/我们（填写公司名称）在此谨表愿意承接上述项目。

我们同意你们保留不接受你们所收到的最低报价或任何投标文件的权利。

我们已充分注意到招标文件中的所有内容和要求，并且充分认识到符合这些要求是我们的义务。

我/我们同意可以在收到标书后在约定时间提供投标方的资格文件全部内容，并保证完全真实有效。

我单位遵守国家廉政相关规定，无失信、行贿等不良行为。

我单位参与本项目投标绝无串标、围标等行为。

我单位在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

我/我们确认无论是否中标，投标书所有内容的使用权归贵公司。

我/我们同意在规定时间内缴纳投标保证金_____元。

我/我们（填写人员姓名）以（标明任命职务）

资格，被授权代表（填写公司名称），在此作出上述确认和承诺。

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

地址：

电话：

日期：

二、商务报价文件相关的格式文件及表格

1、招标响应投标函

_____(投标人名称)_____:

一、根据已收到的_____项目的招标函，我单位将根据本项目招标函的规定，经研究招标函后，

愿以人民币（大写）_____元[¥(小写)_____元]的总价（报价保留小数点后两位），按招标函的要求承包招标范围内的全部工程。

二、贵单位的招标函和本文件将构成对贵方和我方都有约束力的合同文件。

投标人(盖法人章): _____

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): _____

日期: 年 月 日

2、投标报价明细表（见附件清单）