

南通港洋口港区至吕四港区铁路联络线工程“四
电”用地报批项目

招 标 文 件

招标人：南通洋吕铁路开发建设有限公司

招标代理：南通市技术改造投资有限公司

2023 年 3 月 17 日

第一章 招标公告

根据南通洋吕铁路开发建设有限公司工作安排，建设资金已落实，项目已具备招标条件。受招标人委托，南通市技术改造投资有限公司（招标代理）（下称“招标代理”）对南通港洋口港区至吕四港区铁路联络线工程“四电”用地报批项目进行集团网公开招标。欢迎符合本项目资格要求的单位报名申请参加本项目的投标。

一、招标项目概况

南通港洋口港区至吕四港区铁路联络线工程（以下简称“洋吕铁路”）“四电”用地报批（含勘测定界、政府的承诺说明、预存款测算、被征地村组安置补偿标准和安置途径的意见、图件编制、国有权利人的说明、地灾、压覆矿、用地组卷上报等用地报批全部手续（详见第四章技术标准及规范）），直至最终通过自然资源部门的项目用地批复文件。

洋吕铁路四电工程涉及南通市如东县、通州湾示范区、海门区、启东市。项目分为北渔（含）至吕四（含）段、吕四（不含）至吕四港（含）段和东灶港站物流及相关配套工程。

（1）北渔（含）至吕四（含）段：海洋铁路北渔站（K83+848.149=DK0+000）～启东至吕四铁路吕四站（DK75+107.6=K375+586.73），线路全长 78.229km。另含北渔站、吕四站等相关既有线改扩建工程。

（2）吕四（不含）至吕四港（含）段：启东至吕四铁路吕四站北端（洋吕铁路吕四站北端站线分界 DK74+850DK0+850）至吕四港装箱长（DK7+944.85），全长 7.095km；其中 DK0+850～DK1+514.42 双线并行段路基、桥涵及 S255（原 S221）道路改造工程纳入设计范围。

（3）东灶港站物流及相关配套工程：位于拟建洋吕铁路东灶港站，海门市海门港新区的包场镇；对应洋吕铁路里程范围：DK53+860～DK55+940。

二、招标范围和工作周期

本次对上述项目的用地报批咨询服务进行招标，共设 1 个标段。

招标范围与内容为办理南通港洋口港区至吕四港区铁路联络线工程“四电”项目工程用地报批手续，取得相关自然资源部门的用地报批批复文件。

工作周期：咨询服务期为在收到发包人开展工作的书面通知之日起 120 天内，取得自然资源部门关于用地报批的批复，服务期至工程竣工为止。

三、本项目对投标人资格条件要求如下：

3.1 投标人应为中国大陆境内合法注册的独立企业法人或事业法人，具备有效的统一社会信用代码信息，具备有效的基本账户开户许可证或基本存款账户信息；

3.2 投标人 2018 年 3 月 1 日起至今（以交/竣工时间为准）具有交通运输类（公路或航道或机场或铁路或轨道交通）的用地报批（或用地预审）项目的成功案例；

3.3 拟投入的项目负责人具备高级及高级以上技术职称，担任过已完交通运输类（公路或航道或机场或铁路或轨道交通）用地报批（或用地预审）项目的项目负责人；

3.4 本项目不接受联合体投标。

3.5 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加本标段的投标；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一标段的投标，否则，其投标均无效。

四、招标文件的获取

4.1 本项目投标人的资格审查采用资格后审方式，招标人不组织投标人对工程现场的集中踏勘和投标预备会。凡有意参加投标者，可按以下方式获取电子招标文件：

4.2 有意愿参与本项目投标的单位，请于 **2023 年 3 月 29 日 9 时 30 分前** 缴纳招标文件服务费，缴纳完成后登录“南通沿海开发集团有限公司官网 <http://www.ncd-group.com/>” 下载招标文件及构成招标文件的材料（如有），电子招标文件与纸质招标文件具有同等法律效力。投标人递交投标文件时，投标人的法定代表人或其委托代理人（如有授权）必须携带本人身份证原件、授权委托书、招标文件服务费转账记录复印件同时到场，否则其投标文件将被拒绝。

招标文件服务费缴纳方式：转账（公对公或私对公）

户名：南通市技术改造投资有限公司

开户银行：工行江苏南通人民路支行

账号：1111821209000018797

注：（1）转账必须备注项目名称+费用类别+投标单位名称，如“****项目+招标文件服务费+****单位”（备注受字数限制，可简写，关键性信息需体现）。

（2）若需开具发票（发票为电子票），需须从投标人基本账户汇至以上账户。若无需开具开票，可自行转账至以上账户。

4.3、招标文件售价为人民币 300 元，售后不退。未在规定时间内缴纳招标文件费用的，视为放弃本项目投标。

4.4、中标单位中标后需向代理单位支付 10000 元作为项目代理费用，若中标后拒不缴纳，视为放弃中标资格。该费用由投标人在投标报价时自行考虑，不另外结算。

五、投标文件的递交及相关事宜

5.1 招标人将于下列时间和地点组织进行工程现场踏勘并召开投标预备会。

踏勘现场时间及地点：不组织；

投标预备会时间及地点：不组织。

六、发布公告的媒介

“南通沿海开发集团有限公司官网 <http://www.ncd-group.com/>” 网站是本工程招标公告、中标公示等招标信息约定的唯一公开发布媒介。

所有信息资料在网站上一经公布，视为投标人已知悉并且按要求进行了修改，招标人无需采取其他

方式另行通知。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后网上发出的文件为准。否则，由此引起的损失及责任由投标人自行承担。

七. 联系方式

招标人：南通洋吕铁路开发建设有限公司

地 址：南通市通州湾示范区东海大道

电 话：0513-69962020

联系人：吴先生

招标代理：南通市技术改造投资有限公司

地 址：通州湾示范区政务中心 B309 室

联 系 人：杨工

电 话：18061810261

八、其他

8.1 投标文件递交的截止时间为 **2023 年 3 月 29 日 9 时 30 分**。

8.2 开标地点：南通市崇文路 1 号启瑞广场主楼 5 楼开标室。

8.3 已购买或者领取招标文件的投标人，不得擅自放弃投标，若因故确需放弃，则须在投标截止之日 3 天前书面告知招标人，如无故不参加投标而造成投标人不足 3 家而重新招标的，若重新招标的招标范围、规模和资格要求等未发生改变，招标人可以拒绝其参加重新招标的投标。

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

项号	条款号	编列内容
1	1.1	招标人：南通洋吕铁路开发建设有限公司 地 址：南通市通州湾示范区东海大道 电 话：0513-69962020 联系人： 吴先生 招标代理：南通市技术改造投资有限公司 地址：通州湾示范区政务中心 B309 室 电话：18061810261 联系人：杨工 E-mail：962928889@qq.com
2	3.1	投标人的合格条件：见招标公告
3	3.3	分包：分包应有利于项目的实施，且应征得发包人书面同意。
4	5.1	现场考察：招标人不组织进行工程现场踏勘和投标预备会。踏勘现场由投标人自行进行，所发生的费用由投标人承担；在踏勘现场过程中，投标人如果发生人身伤亡、财物或其他损失，不论何种原因所造成，招标人均不负责。
5	6.1	标前会议：不组织标前会议。
6	11.6	合同调价：在合同实施期间，本次咨询服务价格不随国家政策或法规、标准及市场因素的变化而进行调整。
7	11.7	招 标 人 设 定 的 招 标 控 制 价 （ 总 价 ） 上 限 为 ： 人 民 币 玖 拾 伍 万 元 整（¥950000.00）。 投标人的报价超出招标人设定的招标控制价（总价）上限的，招标人不予接受，其投标文件将被否决。
8	12.1	投标文件有效期：从开标之日起 90 天
9	13.1	投标保证金的金额：0.95 万元。

项号	条款号	编列内容
10	13.2	<p>投标保证金的递交截止时间：同投标文件递交截止时间</p> <p>投标保证金必须选择下列一种形式：电汇、银行汇票或银行本票或银行保函。</p> <p>（1）若采用电汇，投标人应在上述投标保证金递交截止之前，将投标保证金由投标人基本帐户一次性汇入招标人指定账户，否则视为投标保证金无效（任何以个人、企业的办事处、分公司、子公司名义或从他人帐户、投标人企业的其他账户缴纳的投标保证金均无效）。</p> <p>（2）若采用银行汇票或银行本票，投标人应在上述投标保证金递交截止时间之前，将银行汇票原件或银行本票原件（不得密封在投标文件中）递交给招标代理，且投标保证金必须由投标人基本帐户汇出，否则视为投标保证金无效。</p> <p>（3）若采用银行保函，则应由投标人开立基本账户的银行出具（出具保函的银行级别：分行及以上级别的国有或股份制商业银行）。银行保函应采用招标文件提供的格式。投标人应在上述投标保证金递交截止时间之前，将银行保函原件单独密封递交给招标代理。</p> <p>（4）投标保证金的有效期应与投标有效期保持一致，招标人如果按规定延长了投标有效期，则投标保证金的有效期也相应延长。</p> <p>招标人指定的开户银行及账号如下：</p> <p>户名：南通市技术改造投资有限公司</p> <p>开户银行：工行江苏南通人民路支行</p> <p>账号：1111821209000018797</p> <p>投标保证金的退还：未被推荐为中标候选人的投标人的投标保证金可在评标结果公示发出之日7日内联系招标代理办理退还手续（汇票或本票形式的投标保证金在开标后且评标结束后即可办理退还手续），中标人的投标保证金在合同签订并缴纳履约保证金后7日内退还。</p>
11	14.1	本项目投标文件一式伍份，一正四副。
12	16.1	递交投标文件的地点：见招标公告
13	16.1	投标截止日期：见招标公告
14	19.1	<p>开标时间：见招标公告</p> <p>开标地点：见招标公告</p>
15	20.1	评标委员会构成：5人或5人以上单数，其中技术、经济等方面专家人数应不少于成员总数的2/3。
16	23.1	<p>履约担保的金额：中标价格的5%。</p> <p>如采用银行保函形式，则开具保函的银行级别应为国有商业银行或股份制商业银行的支行及其以上级别。</p>
17	23.1	中标人签署合同书期限：收到中标通知书后30天内

项号	条款号	编列内容
18	25.4	<p>投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的,应当在 2023 年 3 月 23 日 17 时前提出。招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复。</p> <p>投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的,应当在中标候选人公示期间提出。招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复。</p>

注：①表中所指时间均为北京时间；②表中未填项目内容见招标公告。

投标人须知

一、总则

1. 工程说明

1.1 定义和解释

招标人：南通洋吕铁路开发建设有限公司。

招标代理：受招标人委托，在招标人授权范围内组织招标工作的机构。本项目招标代理为南通市技术改造投资有限公司，下称招标代理。

投标人：是指参与投标竞争，具备相应资质（资格）的服务单位。

中标人：是指最后中标的投标人。

1.2 项目概况：

详见本项目招标公告。

1.3 工作内容和工作周期

详见本项目招标公告。

2. 项目资金

2.1 本招标项目已由相关部门授权批准，所需资金已落实。投标报价和中标后的工程价款的货币种类均为人民币。

3. 投标人的合格条件

3.1 本项目实行集团网公开招标，通过资格审查是参与评标及中标的前提条件。

投标人应为具有与本次招标项目相应的资质和工作经验，具备承担本次招标的人员、设备等技术力量和能力的法人单位，具体要求见本项目招标公告。

3.2 本项目严禁转包和违规分包，且不得再次分包。合同实施时，分包应有利于项目的实施，且应征得发包人同意。

4 投标费用

4.1 投标人在投标过程中的一切费用，无论中标与否，均由投标人自行承担。具体详见本项目招标公告

5 现场考察

5.1 招标人将不组织投标人进行现场考察，投标人认为需要的，可自行进行现场考察，相关费用及安全由投标人自行负责。

5.2 在现场考察过程中，投标人如果发生人身伤亡、财物或其他损失，无论何种原因所造成，招标人和招标代理均不负责。

6 标前会议

6.1 不组织标前会议。

二、招标文件

7 招标文件的内容

- 7.1 招标文件分为第六章和附件，招标人在招标期间依据本须知有关条款规定发出的有编号的补遗书和其他正式有效函件，均是招标文件的组成部分。

章 次	内 容
第一章	招标公告
第二章	投标人须知
第三章	合同条款
第四章	技术标准及规范
第五章	基础资料
第六章	投标文件格式
附件一	评标办法

- 7.2 投标人应认真审阅招标文件，并按招标文件的规定与要求编写投标文件。如果投标人没有按照招标文件的规定与要求提交全部资料或者没有按照招标文件的要求在各方面都作出实质性响应，其投标将可能被拒绝。
- 7.3 投标人应认真检查招标文件是否完整，若发现缺页或附件不全时，应及时向招标代理提出，以便补齐。
- 7.4 投标人可在招标人处查阅或自费复印相关图纸资料。

8 招标文件的澄清和解答

- 8.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在 **2023 年 3 月 23 日 17 时**前以电子文档方式发送至邮箱：962928889@qq.com，要求招标人对招标文件予以澄清。投标人不在澄清期限内提出，招标人有权不予答复。
- 8.2 招标人在投标截止日前 3 日将以书面形式予以解答，由此而产生的对招标文件内容的修改，将均以书面修改通知的方式发出。
- 8.3 投标人对招标人提供的招标文件所做的推证、解释和结论，招标人概不负责，投标人由于对招标文件的任何推证和误解以及招标人对有关问题的口头解释所造成的后果，均由投标人自负。投标人应认真检查招标文件是否齐全，如有遗漏，请于获取招标文件后 1 日内向招标人索取，否则责任自负。

9 招标文件的修改和补充

- 9.1 在投标截止日期 3 日前，招标人可能会以书面通知的方式修改招标文件，修改通知作为招标文件的组成部分，对投标人起同等约束作用。招标文件修改通知将发布在南通沿海开发集团有限公司网站 (<http://www.ncd-group.com/>) “通知公告” 栏。
- 9.2 招标人在投标截止期前对招标文件的所作澄清、答疑、修改作为招标文件的组成部分，对招标人、

投标人均具有约束力。

三、投标文件的编制

10 投标文件的编制

10.1 投标人的投标文件应包括下列内容：

资格审查文件：

- 1、投标函
- 2、法定代表人身份证明或授权委托书
- 3、企业营业执照
- 4、企业业绩证明材料
- 5、拟派项目负责人资质及业绩证明材料
- 6、投标人信用承诺书
- 7、投标保证金

技术标：

- 1、工作大纲
- 2、投标人根据附件评标方法内的技术标评分细则相关要求编写技术标。
- 3、投标人认为需要提供的其他材料。

商务标：

- 1、报价投标函
- 2、报价清单
- 3、拟投入本项目主要人员情况表

10.2 投标人应使用招标文件规定的格式。

11 投标价

11.1 投标人的投标价，应是投标人完成本项目所有工作内容和提供完整的报告（成果）、取得相关部门的批准及后续服务的全部费用（包干费用）。投标报价应视为已包括：人员费用、现场费用、技术评审费用、交通工具及使用费、评审费、设备及相关费用、公司取费、法定税金、利润等与履行本合同有关的一切费用。在合同实施期间，合同价不随国家政策或法规、标准及市场因素的变化而进行调整。合同执行期间，办理用地报批手续时，相关自然资源部门有新增工作内容的，咨询单位需按要求完成，包干费用不予增加或调整，投标人在报价时应予充分考虑。

11.2 本项目业主及招标人不提供任何设施与物品，中标人（服务单位）的现场生活、办公用房，办公、生活设施以及交通、水电、通讯等问题由投标人在投标报价时自行考虑。

11.3 投标人应为投入的工作人员进行必要的安全教育，配备必要的安全装备，并为相关现场服务人员投

保并承担费用，相关费用在投标报价中充分考虑。

11.4 本项目实施期间，为取得用地报批等手续批复所涉一切工作均应由中标人（即本项目服务单位）负责并承担费用；为便于工作的开展，业主可提供一定的协助，由此所发生的一切相关费用均由中标人承担，投标人在投标报价时应予充分考虑。

11.5 投标文件中只允许有一个报价，招标人不接受选择性报价。若出现两个或两个以上的报价，则该投标文件将被否决。

11.6 本项目不接受调价函。

11.7 招标人设定有最高投标限价（总价），具体金额见投标人须知前附表。投标人的报价超出招标人设定的最高投标限价（总价）的，招标人不予接受，其投标文件将被否决。

11.8 本项目采用总价承包合同，由咨询单位（即本项目中标单位）包干使用，合同实施过程中除非发包人另行委托相关工作（指未包含在招标内容以内的工作，不包括为取得用地批复所涉及的相关必要工作），否则费用一律不作调整。

12 投标有效期

12.1 投标文件的有效期为开标之日后 90 天，在此期限内，所有投标文件均保持有效。

12.2 在原定投标文件有效期满之前，如果出现特殊情况，招标人或招标代理可向投标人提出延长有效期的要求，投标人应于 24 小时内以邮件等书面形式对此要求向招标代理做出答复。投标人可以拒绝招标人的要求，而不会因此被没收投标保证金，但其投标文件将不予评审。同意延期的投标人应相应延长投标保证金的有效期，但不得因此而提出修改投标文件的要求。在延长期内，本须知关于投标保证金的退还与没收的规定仍然适用。

13. 投标保证金

13.1 投标人在送交投标文件时，应同时按投标人须知资料表规定的投标保证金的数额提交投标保证金。此投标保证金是投标文件的重要组成部分。

13.2 投标保证金形式、递交时间，以及投标保证金收款人账户信息详见投标人须知资料表。

13.3 投标保证金支付证明复印件及基本账户开户许可证的复印件或扫描件须装入投标文件的正、副本之中，对于未提交投标保证金的投标文件，招标人将予以拒绝。

13.4 投标保证金有效期应与投标有效期保持一致，招标人如果按本须知 12.2 款的规定延长了投标文件有效期，则投标保证金的有效期也应相应延长。

13.5 **投标保证金的退还：**未被推荐为中标候选人的投标人的投标保证金可在评标结果公示发出之日 7 日内联系招标代理办理退还手续（汇票或本票形式的投标保证金在开标后且评标结束后即可办理退还手续），中标人的投标保证金在合同签订并缴纳履约保证金后 7 日内退还。

13.6 投标人如有下列情况，将没收其投标保证金：

- (a) 在投标文件有效期内撤回投标文件；
- (b) 串通作弊，哄抬价格；

(c) 中标人未能按“投标人须知资料表”第 23.1 款的规定提交履约担保或签署合同书；

14 投标文件的签署和份数

14.1 本项目投标文件一式伍份，一正四副。

四、投标文件的递交

15 递交投标文件地点

15.1 投标人派其法定代表人或授权代理人出席现场递交投标文件（法定代表人需提供身份证、授权代理人需提供授权委托书及身份证）。

15.2 开标地点：南通市崇文路 1 号启瑞广场主楼 5 楼开标室。

16 送交投标文件截止日期

16.1 投标人应于招标公告中规定的时间内将投标文件递交。

16.2 招标人可以以补充通知的方式，酌情延迟递交投标文件的截止日期或改变投标文件的递交地点，补充通知应于原投标截止时间 3 天前发出。在上述情况下，招标人与投标人以前在投标截止期方面的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的投标截止日期。

17 迟到的投标文件

17.1 招标人在按本须知第 16 条规定的送交投标文件截止期以后收到的投标文件将一律拒收，并原封退回投标人。

18 投标文件的更改与撤回

18.1 在递交投标文件截止时间以前，投标人可以更改或撤回投标文件，但必须以书面形式提出，并经法定代表人或授权的代理人签署。更改、撤回的确认书必须在递交投标文件截止期前送交给招标人。

18.2 更改的投标文件应同样按照招标文件规定的要求进行编制、密封、标记（在包封标明“更改”或“撤回”字样）和递交。

18.3 送交投标文件截止期以后，投标文件不得更改。

18.4 如果在投标文件有效期内撤回投标文件，则按本须知规定没收其投标保证金。

五、开标与评标

19 开标

19.1 招标人按投标人须知资料表中规定的时间和地点（如有补遗书和其它有效函件，以最后发出的内容为准），对所有按时递交的投标文件进行开标。投标人的法定代表人或其委托代理人应携带身份证等有效身份证明、招标文件服务费转账记录复印件、投标保证金缴纳凭证复印件准时到场，并在签到表上签字以证明其出席。未参加开标活动视为其默认开标结果。

19.2 开标会由招标人或招标代理主持。

19.3 本项目采用线下见面招标，投标人需按要求递交纸质投标文件。

19.4 对通过上述检查的投标文件，宣读招标项目名称、投标人名称、项目负责人以及招标人认为必要的其他内容，招标人应做好开标记录，存档备查。

- 19.5 若招标人或招标代理宣读的结果与投标书不符时，投标人法定代表人或其委托代理人有权在开标现场提出异议，经当场核查确认后，招标人或招标代理应重新宣读其投标书；若投标人现场未提出异议，则认为投标人已确认招标人宣读的结果，投标人法定代表人或其委托代理人应在开标记录上签字认证。
- 19.6 在投标人的投标文件商务标开启后，招标人若发现投标人未在报价投标函上填写投标总价，或者报价投标函中文字表示的报价金额有误无法识别其最终报价的，或投标人投标总价超出招标人设定的最高投标限价的，招标人将当场宣布否决其投标，未通过上述检查的投标文件的报价不参与评标基准价计算。
- 19.7 投标人应派法人代表或其委托代理人出席招标人或招标代理组织的开标活动，因未参加开标活动的，视为该投标人默认开标结果。
- 19.8 当参加投标的投标人少于三家时，招标人将重新组织招标，已递交的投标文件不予开启，原封退还给投标人。

20 评标

- 20.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会人数为 5 人或 5 人以上单数，其中技术、经济等方面专家人数应不少于成员总数的 2/3，具体构成见“投标人须知前附表”。
- 20.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：
- （1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
 - （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
 - （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
 - （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。
- 20.3 评标原则评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。
- 20.4 评标采用综合评估法，具体详见招标文件附件一《评标办法》。在评标过程中，如有效投标不足 3 个，评标委员会应当对有效投标是否仍具有竞争性进行评审。评标委员会一致认为有效投标仍具有竞争性的，应当继续推荐中标候选人，并在评标报告中予以说明。评标委员会对有效投标是否仍具有竞争性无法达成一致意见的，应当否决全部投标。
- 20.5 评标结果公示在南通沿海开发集团有限公司官网上公示。

六、授予合同

21 合同授予的条件

- 21.1 招标人根据评标委员会提交的评标报告，确定中标人。
- 21.2 尽管有本须知 21.1 条的规定，招标人根据评标委员会的意见，在发出中标通知书前有权接受或拒绝所有投标，并对由此引起的对投标人的影响不承担任何责任，也无需将这样的理由通知受影响的投标人，但招标人将退还投标人的投标保证金。

22 中标通知书

22.1 在规定的投标有效期截止前，招标人将以书面形式通知中标的投标人其投标被接受。

22.2 中标通知书将成为合同文件的组成部分。

23 履约担保与合同协议书

23.1 中标人在收到中标通知书后 30 天内，派代表与招标人协商签订合同事宜。在签订合同协议书前，按招标人的要求提交履约担保，**履约担保金额为中标价格的 5%，如采用银行保函形式，则开具保函的银行级别应为国有商业银行或股份制商业银行的支行及其以上级别。**

23.2 排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

七、重新招标和不再招标

24.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- （1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- （2）经评标委员会评审后否决所有投标的；
- （3）中标候选人均未与招标人签订合同的；
- （4）法律规定的其他情形。

24.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

八、纪律与监督

25 纪律与监督

25.1 严禁投标人向参与招标、评标工作的有关人员行贿，使其泄露一切与招标、评标工作的有关信息。

在招标、评标期间，不得邀请参与招标、评标工作的有关人员到投标人单位参观考察或出席投标人主办的或赞助的任何活动。

25.2 投标人在投标过程中严禁互相串通、结盟，损害招标的公正性和竞争性，或以任何方式影响其他投标人参与正当投标。

25.3 如发现投标人有上述不正当竞争行为，将取消其投标资格或中标资格。

25.4 招标工作将公开接受社会监督。

第三章 合同条款

第一条 定义和解释

本合同条款下述定义和解释仅限于本招标文件使用。

1.1 项目名称：南通港洋口港区至吕四港区铁路联络线工程“四电”用地报批项目。

1.2 甲方：即合同协议书中的“甲方”，南通洋吕铁路开发建设有限公司。

1.3 乙方：即合同协议书中的“乙方”，是指其投标函已为甲方所接受，并与甲方签订了合同书承担本合同咨询服务的独立咨询机构或企事业单位，以及取得该当机构资格的合法继承人，但不包括该当机构的任何受让人（除非甲方同意）。

1.4 项目负责人：是指由乙方书面委任的负责本项目咨询服务的组织管理者。

1.5 咨询服务合同：是指咨询服务合同书、中标通知书、投标函、合同条款、技术标准与规范，以及构成合同组成部分的其它文件。

1.6 技术标准与规范：是指所有的中华人民共和国国家标准及有关部门颁发的现行相关规范及技术标准。

1.7 咨询服务：

工作内容包括（但不限于）：南通港洋口港区至吕四港区铁路联络线工程“四电”用地报批(含勘测定界、政府的承诺说明、预存款测算、被征地村组安置补偿标准和安置途径的意见、图件编制、国有权利人的说明、用地组卷上报等用地报批全部手续)，直至最终通过有权自然资源部门的项目用地批复文件。

1.8 不可抗力：指甲方与乙方不能预见、或不能采取措施避免并不能克服的自然灾害或社会政治因素等。

1.9 甲方风险：应由甲方单方承担责任而产生的风险。

1.10 天：指日历日。年、月、日按公历计算。

1.11 时间：本招标文件所指时间均为北京时间。

第二条 一般责任和义务

2.1 咨询服务的进度计划的提交：乙方在接到中标通知书后，应在甲方规定的时间内，根据招标文件中规定的项目工作周期向甲方提交两份详细的进度工作计划，以及为完成本计划而建议采用的措施和说明。

2.2 安全、保卫与环境保护：乙方的人员在进行外业勘察时，应采取相应的安全、保卫和环境保护措施，如乙方未能采取有效的措施，而发生的人身伤亡、罚款、索赔、损失赔偿、诉讼费用及其他一切责任应由乙方负责。

2.3 保险：乙方为实施本项目，应参加甲方风险以外的其它有关的雇主责任保险，以使本项目顺利进行。如乙方未能购买上述保险，由此产生的不利后果由乙方承担。

第三条 甲方的责任与义务

3.1 甲方根据项目的具体情况和技术要求，确定工作周期，并按本合同有关规定及时支付咨询服务的费用。

3.2 甲方应按照乙方的书面要求向乙方提供开展咨询服务工作所需要的前一阶段文件、资料。

3.3 在服务人员进入现场进行调查作业时，甲方可以对乙方与地方政府及有关部门的协调工作提供必要的协助，但不免除乙方根据本合同规定应负的责任。

3.4 乙方编制完成咨询服务工作后，甲方应配合乙方做好相关部门审批工作。

3.5 除合同另有规定外，甲方应保护乙方的投标文件、相关报告书。

3.6 由于执行甲方的书面指令而造成相关报告书不能通过主管部门的审查或不能取得批复，不免除乙方应负的责任。

3.7 咨询服务过程中，需要甲方提供协助的，甲方尽可能提供协助，但甲方的协助承诺不作为乙方不能按期按要求完成服务成果的理由。

第四条 乙方的责任与义务

4.1 乙方应根据本合同工程项目的特点和具体情况，充分考虑到本项目的复杂性和不确定性，按照国家现行的有关咨询服务标准和国土部（自然资源部）以及省市的关于土地审批方面的现行法律、法规、标准、规范、规程、办法、示例等有关规定，在甲方要求的时间内完成本合同工程的咨询服务工作。

4.2 乙方应按相关规定做好质量管理工作，建立健全质量保证体系，加强全过程的质量控制，建立完整的三级审查和批准制度，明确各阶段的责任人，并对本合同工程的咨询服务质量负责。

4.3 本项目咨询服务工作须按甲方要求的时间完成。同时，根据政府对项目各阶段的批复情况，甲方可能会调整工作周期，乙方应无条件服从，响应甲方要求，同时对由此可能增加的相关费用已含在咨询服务价格中，甲方不另行支付。

4.4 乙方在咨询服务过程中，缺少与项目有关的资料，应与甲方协商借阅或购买，除甲方提供的资料外，乙方应负责根据工作要求收集相关资料。

4.5 乙方应按甲方要求提供服务成果，接受甲方或上级主管部门及相关主管部门的审查，并对相关问题做出澄清和解答。

4.6 人员保证与变更

(1) 乙方应安排投标文件中承诺的人员投入工作，并在咨询服务过程和服务期内保持人员的相对稳定。

(2) 如果项目组服务人员不能胜任工作、渎职或从事其他违法活动，甲方有权以书面形式提出更换要求，乙方应立即派出具有同等资历的人员替换，同时乙方应向甲方支付每人每次 1000 元违约金；如乙方拒绝更换的，另需按照 100 元/人.天的标准支付违约金。若非因上述原因，乙方有权拒绝。

(3) 乙方的工作进度没有达到投标文件中承诺的进度计划时，甲方有权提出要求增加或调整咨询服务人员，乙方应立即安排，其费用被认为已包含在合同价格之中，甲方不再另行支付。

4.7 乙方在咨询服务过程中，如果发生侵犯专利权的行为而引起索赔或诉讼，则乙方应承担全部责任，并保障甲方免于承担由此造成的一切损害和损失。

4.8 乙方应承担在工作过程中的决策和指导责任。

4.9 对于乙方在服务过程中发生的人员伤亡，或者造成第三方的人员伤亡，或财产损失，或由此而引起的其他一切损害和损失，甲方均不承担责任，由乙方负责处理和承担责任。

4.10 咨询服务过程中，乙方为完成用地报批咨询服务项目，而购买或收集的一切资料和文件的所有权为甲方单独所有。

4.11 咨询服务过程中，甲方可提供必要的协助，但甲方协助过程中发生的与本项目相关的费用，均包含在本项目合同总价中，由乙方承担。

4.12 本项目中标人完成相应标段报告编制工作，并报自然资源部门工作，同时需完成省、市级相关部门报批工作。若在实际工作中，因乙方工作不配合造成整体项目报批受影响，每出现一次乙方应向甲方支付 2000 元违约金。

第五条 违约与赔偿

5.1 甲方的违约

(1) 甲方超过合同规定的日期支付费用的，应按同期未付款的 LPR 利率偿付逾期的违约金。

(2) 在合同履行期间，甲方因自身原因要求终止或解除合同的，甲方应按乙方完成的实际工作量支付费用。

5.2 乙方的违约

(1) 乙方将咨询服务工作任务转包，或者未经甲方同意私自分包的，甲方将有权解除合同，乙方应向甲方支付相当于合同书约定总价款 10%的违约金。

(2) 乙方未按照国家及国家土地审批部门现行的强制性技术标准、规范和规程编制相关报告书(表)，甲方有权要求乙方支付相当于合同书总价款 10%的违约金。

(3) 乙方必须负责在规定的时间内取得评估报告的批复文件，甲方仅提供必要的协助。非甲方原因，乙方未能按期取得相应批复的，应按 0.1 万/天标准向甲方支付违约金。延期超过 60 天时，甲方有权解除本合同，并要求乙方支付合同总价款的 10%作为违约金。

(4) 乙方未按照甲方上级主管部门及相关主管部门的要求进行澄清和解答，或者乙方的澄清和解答不满足甲方或上级主管部门的要求，甲方有权解除本合同并要求乙方支付合同总价款的 10%作为违约金。

(5) 除本合同另有约定外，乙方若出现延迟交付、交付的相关报告书(表)不符合规定或其他违约行为累计达 3 次的，甲方有权解除本合同，乙方还需向甲方支付本合同书总价款 10%的违约金。

(6) 如本合同约定的乙方需向甲方支付的违约金不足以弥补甲方因乙方违约所受损失的(甲方损失以甲方审计结果为准)，乙方应继续赔偿甲方损失。乙方需向甲方支付的违约金、赔偿金等，甲方有权从其需向乙方支付的任何款项中直接扣除。

5.3 责任的期限

甲乙双方的责任与义务期限为合同书中规定的时间范围。

第六条 合同的生效、变更与终止

6.1 合同的生效

合同书自双方签字盖章后所有合同文件生效。乙方工作的开始和完成时间按照合同书和甲方的要求执行。

6.2 合同文件的优先次序

组成合同的各个文件应该认为是一个整体，互为补充和解释，如果有互相矛盾处，以下面所列顺序在前者为准：

- (1) 合同书及附件（含澄清文件）（如需要）；
- (2) 中标通知书；
- (3) 投标函及附表；
- (4) 合同条款；
- (5) 技术规范；
- (6) 投标文件；
- (7) 构成本合同组成的其他文件。

6.3 履约担保

乙方应按投标人须知前附表规定的金额和方式向甲方提交履约担保。如采用银行保函形式（保函格式、内容需获得甲方认可），则开具保函的银行级别应为国有商业银行或股份制商业银行的支行及其以上级别。

6.4 延误

由于甲方或不可抗力等因素，导致服务增加和时间延续则：

- (1) 乙方应将此情况与可能产生的影响尽快通知甲方，并采取合理措施使损失减至最低；
- (2) 乙方应保持详细原始记录。
- (3) 由于甲方或不可抗力等因素，乙方无法履行合同的，乙方可以提出终止合同，并于 28 天前以书面形式通知甲方，甲方根据合同单价和乙方实际完成的工作量予以补偿。

6.5 推迟与终止

(1) 甲方可以在至少 7 天以前以书面通知乙方暂停全部或部分咨询服务工作或终止本合同书，一旦收到此类通知，乙方应立即安排停止计划并将费用减到最小，因此产生的费用已经包含在本合同书总价款中。

(2) 甲方认为乙方无正当理由而未履行本合同规定的责任与义务时，应书面通知乙方，并说明理由。若甲方在 7 天内没有收到满意的答复，甲方可以发出进一步的通知终止本合同并要求乙方支付本合同总额 10% 的违约金。

6.6 合同终止不影响权利和责任

不论何种原因，本合同的终止，不应损害和影响各方应有的权利、索赔要求和应负的责任。

第七条 费用与支付

7.1 咨询服务费用及支付时间

甲方应按合同条款的有关规定，按时向乙方支付咨询服务的费用。

除因本章第五条导致的合同费用增减外，委托人概不支付合同清单以外的任何费用。

支付方式：完成市级报批手续后，甲方支付合同总价的 30%；乙方完成省级报批手续后，甲方支付合同总价的 30%；乙方完成部级审批手续后，甲方支付合同总价的 40%。

甲方每次付款前，乙方须按甲方要求提供等额的正规增值税专用发票及相关资料，否则甲方有权暂不支付且不承担任何责任。

7.2 有异议的支付

如果甲方对乙方提交的付款申请有异议时，甲方应在 5 个工作日内发出书面通知要求乙方澄清，此时，应在收到乙方书面澄清且经甲方确认之日起 30 天内支付。如果乙方在收到甲方要求书面澄清的通知后 15 天内（以乙方收到通知的日期为准）未做任何书面答复，则甲方不予支付，直到乙方作出书面澄清并经甲方确认为止。

第八条 其它

8.1 转包

禁止乙方将本合同规定的咨询服务工作任务转包。

8.2 利益的冲突

除合同另有规定外，乙方及其雇员不应接受本合同规定以外的与本项目有关的利益和报酬；乙方不得参与甲方的利益有冲突的任何活动。

8.3 争端的解决

本合同在执行过程中，如发生任何争端、纠纷或因违反、终止本合同而引起的对损失损害的任何赔偿，应事先协商，在甲乙双方之间达成一致意见。如未能达成一致，可提交南通仲裁委员会仲裁。仲裁决定具有最终法律效力，其仲裁费用由败诉方承担，或按裁决由双方按比例分担。

一、 合同协议书格式

本合同书由__（以下称甲方）与__（以下称乙方）于____年____月____日商定并签署。

鉴于甲方拟开展__（项目名称）__工作，并通过____年____月____日的中标通知书接受了乙方以人民币____元为__（项目名称）所做的投标，双方达成如下协议：

一、下列文件应视为构成并作为阅读和理解本协议的组成部分，即：

- （1）合同书及附件（含澄清文件）（如需要）；
- （2）中标通知书；
- （3）合同条款；
- （4）技术规范；
- （5）投标函及附表；
- （6）招标文件其它内容；
- （7）投标文件；
- （8）构成本合同组成的其他文件。

上述文件应认为是互为补充和解释的，但如有含义不清或互相矛盾处，以上列次序在先者为准。

二、合同金额：____元；项目负责人：_____。

合同金额已包含乙方为履行本合同所需的人员费用、现场费用、技术评审费用、交通工具及使用费、评审费、设备及相关费用、公司取费、法定税金、利润等与履行本合同有关的一切费用，除双方另有约定外，甲方无需再另行支付其他任何费用。

三、咨询服务工作时间：遵照合同条款的规定。

四、甲方和乙方双方的责任和义务及违约条款遵照本项目合同条款的规定。

五、付款方式：

支付方式：完成市级报批手续后，甲方支付合同总价的 30%；乙方完成省级报批手续后，甲方支付合同总价的 30%；乙方完成部级审批手续后，甲方支付合同总价的 40%。

甲方每次付款前，乙方须按甲方要求提供等额的正规增值税专用发票及相关资料，否则甲方有权暂不支付且不承担任何责任。

六、在签订本合同协议的同时，双方共同签订《廉政合同》（详见合同附件一），双方共同遵守执行。

七、本合同未尽事宜由双方协商解决。

八、本合同书经双方代表签字并加盖公章后立即产生法律效力，合同费用结清后失效。双方要恪守信誉，严格履行。

十、本合同一式____份，由双方各持____份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法 人 代 表

法 人 代 表

或其委托代理人（签字）：

或其委托代理人（签字）：

签约日期：____年__月__日

合同附件一 廉政合同

（工程名称）廉政合同（格式）

根据《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，_____的项目法人_____（以下简称“甲方”）与该项目的咨询服务单位_____（以下简称“乙方”），特订立如下合同。

1. 甲乙双方的权利和义务

- （1）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。
- （2）严格执行_____合同协议书，自觉按合同办事。
- （3）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。
- （4）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
- （5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- （6）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2. 甲方的义务

- （1）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得让乙方报销任何应由甲方或甲方工作人员个人支付的费用等。
- （2）甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
- （3）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。
- （4）甲方工作人员及其配偶、子女不得从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。
- （5）甲方工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

3. 乙方的义务

- （1）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。
- （2）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。
- （3）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(4) 乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

4. 违约责任

(1) 甲方及其工作人员违反本合同第 1、2 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任。

(2) 乙方及其工作人员违反本合同第 1、3 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，甲方有权建议交通主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

5. 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由甲方或上级单位的纪检监察部门约请乙方或乙方上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6. 本合同有效期为甲方和乙方签署之日起至甲方取得批复、该咨询工作结束后止。

7. 本合同作为_____合同协议书的附件，与合同协议书具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

8. 本合同一式 份，由双方各执 份。

甲方：_____（盖单位章） 乙方：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：____（签字） 法定代表人或其委托代理人：____（签字）

_____年_____月 _____日 _____年_____月 _____日

第四章 技术标准及规范

(1) 应根据国家有关法律、法规的规定以及省政府有关文件精神，按工程建设总体计划安排，开展用地报批工作；

(2) 与项目建设单位、设计单位及当地自然资源管理部门进行具体情况的对接，按照部、厅、市、县级自然资源部门要求，做好基础资料的收集、图件编制、分析和申报工作，做好现场调研、勘测定界，核算用地勘测定界占用永久基本农田情况；

(3) 根据《土地复垦条例》、《土地复垦条例实施办法》、《土地复垦方案编制规程》等相关文件，结合项目工程的特点并经实地踏勘，对施工中可能产生的临时用地进行合理预测，编制项目土地复垦方案报告书，经相关自然资源部门组织专家评审通过，形成最终成果。

(4) 根据《中华人民共和国土地管理法》、《关于做好〈中华人民共和国土地管理法〉实施中建设用地审查报批有关工作的通知》等相关文件要求，协助建设单位完成征地报批有关工作程序办理，完成征地拆迁社会稳定性评估，并取得主管部门的备案。

(5) 协助业主和林地报批咨询单位，做好用地报批与林地报批衔接工作。

(6) 对接沿线地方政府，土地主管部门，落实土地利用总体规划修改和永久基本农田补划地块，编制土地利用总体规划修改暨永久基本农田补划地块方案，逐级上报，并通过专家评审会。

(7) 根据相关规定，协助建设单位落实耕地占补平衡指标、计划指标、空间指标等问题，并按照规定，协助建设单位落实征地预存款缴纳。

(8) 完成项目是否压覆重要矿产资源情况查询、地质灾害危险性评估报告编制；分别取得压覆重要矿产资源情况查询复函、地质灾害危险性评估报告评审意见。

(9) 编制建设项目用地呈报说明书、农用地转用方案、征收土地方案、补充耕地方案、供地方案，逐级上报，通过市自然资源部门审查后，报江苏省自然资源厅。

(10) 按照规定进行报批材料组卷，并通过沿线县级、市级主管部门及政府审查，审查通过后向省政府行文，同时将材料报至江苏省自然资源厅审查；并报省政府办公厅、生态环保厅、人社厅、农业农村厅、司法厅、省发改委等部门进行意见征求，并报国家自然资源部直至取得用地批文。

(11) 用地报批工作的一切有关费用，包括食宿、交通、差旅费、会议组织等，与工作有关的一切的设备、设施与物品，均由受托人自备，相关费用包含在服务报价中。

第五章 基础资料

一、发包人将向中标人提供下列资料：

- 1、工程可行性研究批复
- 2、初步设计、施工图设计文件

第六章 投标文件格式

封面（格式）

南通港洋口港区至吕四港区铁路联络线工程“四电”用地报
批项目

投 标 文 件

（资格审查文件）

投 标 人：_____（盖章）

日 期：_____年 月 日

一、投标函格式

投 标 函

致：南通洋吕铁路开发建设有限公司

1. 在研究了_____项目的招标文件(含补遗书第____号至第____号)和考察了工程现场后，我方愿意以投标文件商务标报价投标函中的投标总价，遵照招标文件的要求，承担该工作。

2. 我方拟投入本项目的项目负责人为：（姓名）_____，（职称）_____。

3. 如果贵方接受我方投标，我们保证在接到中标通知书后立即做好人员和设备进场的准备。

4. 我方同意在从规定的递交标书之日起 90 个日历日内投标文件始终有效。该期限满之前，本投标对我方将始终有约束力，并可随时被接受。

5. 在合同协议书正式签署生效之前，本投标书连同你单位的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

6. 我方随同本投标书，交纳金额为人民币_____元的投标保证金。如果我方在上述投标文件有效期内撤回标书，或在收到上述中标通知后的 30 天内未签署正式合同，贵方有权没收这笔保证金。

7. 我方理解，贵方不一定接受最低标价的投标或其它任何你们可能收到的投标，同时也理解，贵方不负担我方的任何投标费用。

8. 下述签字人在此声明，本投标书中所提交的声明和资料在各方面都是完整、真实和准确的。

投标人名称：_____（全称）（盖章）

法定代表人或其委托代理人：____（亲笔签名）

日期：_____年____月____日

二、法定代表人身份证明或授权委托书

注：法定代表人亲笔签署文件时采用

（一）法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

姓名：_____(法定代表人 亲笔签字) 性别：_____年龄：_____职务：_____
_____系_____ (投标人名称)的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____ (盖单位章)

_____年_____月_____日

（附法定代表人身份证复印件正反面）

注：法定代表人的签字必须是亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。

注：非法定代表人签署文件时采用

(一) 法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____ 年_____ 月_____ 日

姓名：_____ (法定代表人 亲笔签字) 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

_____ 系_____ (投标人名称)的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____ (盖单位章)

_____ 年_____ 月_____ 日

(附法定代表人身份证复印件正反面)

注：法定代表人的签字必须是亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。

(二) 授权委托书

本人_____ (姓名) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人，现委托_____ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____ (项目名称) 投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明。

投标人：_____ (盖单位章)

法定代表人：_____ (签字)

身份证号码：_____

委托代理人：_____ (签字)

身份证号码：_____

_____年 _____月 _____日

附授权代理人身份证复印件正反面)

注：

1. 法定代表人和委托代理人必须在授权书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名；
2. 如果由投标人法定代表人的委托代理人签署投标文件，需提交附有法定代表人身份证明的授权委托书。
3. 委托期限可写：自本委托书签署之日起至投标有效期满。

三、投标保证金及基本账户开户许可证

投标人在此处附投标人开立基本账户的《开户许可证》或《基本存款账户信息》复印件。

采用银行转账的形式，投标人应将银行已盖付讫的进账单或网银转账回单及基本账户开户许可证（或基本存款账户信息）复印件（加盖单位公章）同时递交。

如采用银行保函，银行保函原件应在递交投标文件的同时单独密封递交与招标人（招标代理），并将复印件装订在此处，格式如下。

_____（招标人名称）：

鉴于_____（投标人名称）（以下称“投标人”）于_____年____月____日参加_____（项目名称）____的投标，_____（担保人名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：投标人在规定的投标文件有效期内撤销或修改其投标文件的，或者投标人不接受评标办法的规定对其投标文件中细微偏差进行澄清和补正，或者投标人提交了虚假资料，或者投标人在收到中标通知书未按招标文件规定提交履约担保或拒绝签订合同协议书的，我方承担保证责任。

收到你方书面通知后，在 7 天内无条件向你方支付人民币（大写）_____元。

投标保证金的有效期应与投标有效期保持一致，招标人如果按规定延长了投标有效期，则投标保证金的有效期也相应延长。要求我方承担保证责任的通知应在上述期限内送达我方。你方延长投标有效期的决定，应通知我方。

担保人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（亲笔签名）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年____月____日

如投标保证金不满足招标文件相关规定，视为无效投标保证金，不能通过符合性评审。

四、拟分包项目情况表

拟分包的工程项目	主要工程内容	拟分包任务内容	分包工作量占总工作量的比例 (%)	备 注
拟分包工作量合计比例 (%)				

注：若无分包计划，则投标人应在本表填写“无”，但不能缺省本表。

五、投标人信用承诺书

致招标人：_____（招标人名称）_____

我单位自愿参加项目的投标活动，并郑重承诺：

1. 在本项目的投标活动中遵守国家法律法规和交通运输行业有关规定，遵循公开、公平、公正和诚信原则。
2. 投标文件中所有内容均为我单位真实意愿表达，相关信息真实有效。
3. 无弄虚作假，无围标串标行为。
4. 若我方中标，在合同履行过程中严格执行有关法律、法规、规章和规范性文件的规定，不转包和违法分包。
5. 我方如有违背承诺，愿意接受国家和交通运输主管部门依法进行的处罚，以及按照信用管理规定记入相关责任主体和责任人信用档案，同时在交通运输行业和政府相关信用网站公开。

承诺人(盖公章)：_____

承诺人法定代表人或其委托代理人：_____（亲笔签名）_____

_____年____月____日

“技术标”封面格式：

南通港洋口港区至吕四港区铁路联络线工程“四电”用地报批
项目

投 标 文 件

（技术标）

投标人：_____（盖单位章）

_____年__月__日

一、工作大纲

第一节概述

- 1、投标人的单位介绍、承担本项目的优势介绍
- 2、对本项目工作的理解
- 3、指导思想与目标

第二节工作的程序与方法

- 1、主要的工作方法、工作思路
- 2、服务的工作流程及工作内容
- 3、项目的特点、关键技术问题的认识及其对策措施
- 4、工作进度计划安排与质量保证措施
- 5、技术力量组织及保障措施（需对主要负责人做工作经历介绍。）
- 6、服务承诺及保证措施
- 7、本项目的重点、难点分析与应对策略
- 8、后续服务的安排与承诺
- 9、需委托人进一步提供的相关资料
- 10、兼容先行用地报批的方案和措施
- 11、其他需要说明的问题

二、投标人根据附件评标方法内的技术标评分细则相关要求编写技术标

三、其他材料

投标人认为有必要的其他证明材料

“商务标”封面格式：

南通港洋口港区至吕四港区铁路联络线工程“四电”用地报批
项目

投 标 文 件

（商务标）

投标人：_____（盖单位章）

_____年__月__日

一、报价投标函

南通洋吕铁路开发建设有限公司：

1、我方在已仔细研究_____（项目名称）招标文件的全部内容（含补遗书第_号至第_号），在考察工程现场后，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____）的投标总报价，按合同约定完成服务工作。

2、在合同协议书正式签署生效之前，本投标函也将成为我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

3、_____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（亲笔签名）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年____月____日

二、报价清单

单位：人民币元

序号	项 目	报价	备注
1			
2			
3			
4			
合计			

注：1、本表后应附上上述分项报价的具体组成分析资料，格式自定。

2、凡清单中未包含的但在合同范围内的工作内容，相关费用请投标人考虑在清单已列明项目中，不另行计量与支付。

投标人名称：____（全称）（盖章）

法定代表人或其授权代理人：____（亲笔签名）

日期：____年____月____日

三、拟投入本项目主要人员情况表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间		从事项目经理年限			
项目负责人简历					

招标文件评标办法

附件一：评标办法（综合评估法）

南通港洋口港区至吕四港区铁路联络线工程“四电”用地报批项目

评标办法

一、总则

第一条 为统一和规范评标工作，评标委员会依据《南通港洋口港区至吕四港区铁路联络线工程“四电”用地报批项目招标文件》和部、省有关规定，制定本办法。

第二条 本办法适用于南通港洋口港区至吕四港区铁路联络线工程“四电”用地报批项目的评标。

第三条 评标工作应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

二、评标机构和评标程序

第四条 评标工作由评标委员会负责完成，评标委员由招标人代表和相关技术、经济方面的专家组成，人数为五人以上单数，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二，评标委员会设主任委员一名，由评标委员会推选产生。主任委员与评标委员会委员有同等的建议权和表决权。评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，严肃评标及保密纪律，自觉接受监督。

第五条 评标工作主要程序为：

- 1、招标人宣布评标委员会组成；
- 2、推选评标委员会主任委员；
- 3、审阅评标办法、投标文件；
- 4、资格审查文件评审；
- 5、技术标评审；
- 6、商务标评审；
- 7、综合得分汇总、排序；
- 8、提出评标意见，推荐中标候选人；
- 9、提交书面评标报告。

三、资格审查评审

招标人依法组织的评标委员会首先对投标文件资格审查文件进行评审，只有通过资格审查文件评审的投标文件文件才能进入技术标、商务标评审。

第六条 评标委员会先对投标人进行资格审查，不通过资格审查的投标将否决其投标。投标人通过资格审查的条件如下：

资格审查必要合格条件标准

序号	项目内容	合格条件	需提供的证明材料
1	企业营业执照	具有有效的工商行政管理部门颁发的法人营业执照。	提供相应的有效企业法人营业执照复印件
2	法人授权委托书	法定代表人身份证明书或授权委托书(如有授权)	法定代表人身份证明书原件或授权委托书原件(如有授权)
3	企业业绩要求	投标人2018年3月1日起至今(以交/竣工时间为准)具有交通运输类(公路或航道或机场或铁路或轨道交通)的用地报批(或用地预审)项目的成功案例	提供有效的合同文件及用地批复成果性文件证明材料复印件。
4	拟派项目负责人资质及业绩	拟投入的项目负责人具备高级及以上技术职称,担任过已完交通运输类(公路或航道或机场或铁路或轨道交通)用地报批(或用地预审)项目的项目负责人	提供有效的合同文件及用地批复成果性文件证明材料复印件。
5	投 标 函		有效的投标函(格式见第六章)
6	投标人信用承诺书		有效的承诺书(格式见第六章)
7	投标保证金及基本账户开户许可证		电汇、银行汇票或银行本票或银行保函
<p>特别提醒: ①若在评审过程中,发现提供资格审查材料虚假,则资格审查不通过,且投标文件作废标处理,同时投标保证金一律没收,记不良行为一次。②上述(1)~(7)中任何一条不符合要求,则资格审查不通过。上述(2)~(7)提供有效原件的复印件并加盖投标单位公章,否则资格审查不通过。</p>			

四、技术标评审（70 分）：

序号	评审因素	评审因素 评分值	根据下列因素进行评分
a	投标人与本项目相关的具体业绩	12 分	（1）投标人每增加 1 个 2018 年 3 月 1 日以来（以交/竣工时间为准）已完交通运输类（公路或航道或机场或铁路或轨道交通）用地报批（或用地预审）项目成功案例的，加 3 分，最多加 12 分（不与资格条件审查业绩重复计算）； 本项满分 12 分；
b	拟投入本项目的负责人资格和能力	8 分	（1）项目负责人每增加 1 个 2018 年 3 月 1 日以来（以交/竣工时间为准）已完交通运输类（公路或航道或机场或铁路或轨道交通）用地报批（或用地预审）项目项目负责人业绩的，加 2 分，最多加 8 分（不与资格条件审查业绩重复计算）； 本项满分 8 分；
c	工作内容、研究思路及研究方法	12 分	从各投标人对招标项目工作内容的理解是否全面、研究思路是否清晰及研究方法是否合理等方面横向比较酌情评分。 注：得分低于 60%时说明理由。
d	重难点分析及解决对策	12 分	从各投标人对项目重难点的把握是否准确、对关键性技术问题的解决对策是否合理、兼容先行用地报批的方案及措施等方面横向比较酌情评分。 注：得分低于 60%时说明理由。
e	工期保障措施	10 分	从各投标人的工作计划、工期保障措施等方面横向比较酌情评分。 注：得分低于 60%时说明理由。
f	质量保障措施	10 分	从各投标人的质量保证体系、质量保证措施等方面横向比较酌情评分。 注：得分低于 60%时说明理由。
g	后续服务的安排及保证措施	6 分	从各投标人在建工程体量、后续投入服务人员技术力量、后续服务的内容以及后续服务承诺等方面横向比较酌情评分。 注：得分低于 60%时说明理由。

五、商务标评审（30 分）：

1、投标人投标报价（总价）超出招标人设定的最高投标限的，按否决其投标处理。开标现场按否决其投标处理的投标人报价不进入评标基准价的计算，其余均进入评标基准价计算。

2、确定评标基准价

2.1 评标价的确定：评标价=投标函文字报价

2.2 评标基准价：评标基准价等于所有评标价的算术平均值。除计算错误外，评标基准价在整个评标期间保持不变，不随任何因素发生变化，也不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变其基准价的计算。

3、根据评标基准价和投标人报价计算投标人标价得分：与评标基准价相等的，得 30 分；高于评标基准价的每高 1%扣 0.2 分，低于评标基准价的每低 1%扣 0.1 分，按照插入法计算得分。标价分最低为 0 分。评标价得分四舍五入保留至小数点后两位。

六、得分汇总与中标候选人

第七条 综合得分汇总

投标人的综合得分为报价评审和技术评审得分之和（满分为 100 分）（四舍五入精确至小数点后两位）。

1、技术部分得分汇总：技术部分的得分应分别为评标委员会所有委员该项评分（七个或以上时去掉 1 个最高值和 1 个最低值后）的算术平均值。技术得分为各单项得分之和（四舍五入精确至小数点后两位）。

2、综合得分为技术得分与报价评审得分之和（四舍五入精确至小数点后两位）。

第八条 推荐中标候选人

评标委员会按照各投标人的投标得分，按得分从高到低的顺序确定前三名中标候选人，中标价为其投标报价。若投标得分相同，则投标报价低者优先；若投标报价仍相同，则采取现场随机抽签的方式确定最终的中标候选人。

本工程第一中标候选人原则上为中标人。当排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

评标过程如遇特殊情况，评标委员会具有最终解释权。

七、评标报告

第九条 如果评标委员会认为在评标过程中有影响最终评标结果的不能确定的特殊问题，应在评标报告中记载，提请招标人审议决定。

第十条 评标委员会完成评标后，应向招标人提出书面评标报告，评标报告应如实记载以下内容：

- （一）项目概况
- （二）招标过程
- （三）评标工作（包括评标委员会组成、评标标准与方法、评标过程，以及否决投标说明）；
- （四）评标结果；
- （五）评标附表及有关澄清。

第十一条 对评标结论有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。评标委员会应对此做出书面说明并记录在案。